

# 亞東技術學院一〇七學年度學務處第一次處務會議 會議紀錄

會議時間：107 年 11 月 08 日（星期四）中午 12 時

會議地點：方城 108 師生互動坊

主 席：林演慶學務長

紀錄：魏曉婷

出席人員：學務處各組組長、主任、學務處所有同仁

列席人員：郭毓庭職員

缺席人員：賴清美職員(請假)、蘇偉誠職員(請假)

## 壹、主席報告

- 一、 首先歡迎學務處本學期新進人員，課外活動組陳宏政職員。
- 二、 關於參與研習，請學務同仁撰寫研習心得時能儘量詳述研習的狀況與感想，以利將所學運用於工作上並與其他同仁分享。
- 三、 108 年度起學務處計畫專案人員考評事宜統一由人事室依學校相關法規辦理，由於考核包含出缺勤、同事相處及工作效率等，因此請主管同仁們留意與遵守請假規定。
- 四、 當同仁被上級指派新業務時，若執行上有問題與困難請主動與直屬主管溝通，若內容涉及其他單位，由主管與其他處室長官討論，採合作分工方式進行，使業務能更順利的推動。
- 五、 學務處未來要啟動方城堡壘計畫，內容包含方城靜、動態布告欄、方城整體空間規劃與運用、學務 app 與系統、粉絲團、刊物與電子報等，並希望和社區與外界資源結合，將外在資源帶入校園，使學生能參與更多元更豐富的活動。目前正在籌備與構想，請主管同仁們共同提出想法與建議，預計規劃放入下年度特色發展計畫中。

## 貳、106 學年度學務績優員工頒獎。

## 參、主題討論

- 一、 案由：學務處各單位有時候會有一些校外交流或外校團隊來訪，希望能製作亞東學

務處的代表性的周邊文宣品。【課外組】

決議：可設計屬於本校學務處的 logo 或吉祥物，請各組針對文宣品或禮品提出建議，並於學務主管會議討論，預計下學年度由學務處處本部編列預算製作，以利未來各處室交流時運用。

二、 案由：有關 107 年 11 月 22 日學務參訪，請各位主管同仁協助配合。【體衛組】

說明：學務參訪當天請參與的主管同仁於上午 8 點 30 分至正門集合出發前往臺北科技大學，下午安排參觀影音教育機構。

決議：請各組準備參訪交流的文宣品，若參與名單有異動請儘快與體衛組姿瑜聯繫。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(13 時 15 分)