

# 亞東技術學院

## 99 學年度第 1 學期第 5 次學務主管會議

### 會議紀錄

壹、 會議時間：99 年 10 月 26 日（星期二） 15:00

貳、 會議地點：方城 210 會議室

參、 主 席：王信雄學務長

肆、 出席人員：黃振華組長、張淑貞組長、張武揚主任、賴月圓組長、  
沈麗華組長、羅秋龍主任、郭仲堡主任、楊慧雯秘書

伍、 會議議程：

#### 一、 主席致詞

1. 各單位所提內控制度已於今日校務會議討論，將於內控制度定案前會跟各組個別研討。未來除了透過處本部總體管控，也請各組能於組內討論出自我內部管控機制，主辦同仁應主動業務時機，而主管亦請扮演指導及補充修正角色。
2. 處內內部和諧很重要，不論是主管或同仁間應互相尊重職權。近來處內使用 MSN 情況增多，透過 MSN 溝通易形成小群體，請各組未來針對 msn 使用應嚴加約束，勿將 msn 做為行政溝通管道，並請處內同仁儘可能以 email、電話等正式管道做為業務往來主要行政管道。未來如有必要，將透過電算中心統計同仁 msn 使用狀況。

3. 各組組長（主任）應對組內執行成果與指標都應能掌握，而未來處本部的首要聯絡對象也應以組長（主任）為主，如組長（主任）公差不在校，亦應落實代理人制度，明確交付公差時間職務代理重點。

## 二、各組工作報告

### （一）處本部工作報告

1. 學輔計畫及獎補助計畫經費執行如附件一。各組如有工作項目經費執行規劃會超過原工作項目預算，請於填寫學輔經費流用申請後，經同意始得動支。
2. 教育部特色主題計畫，目前執行成果僅包含新生創意體驗活動，各組執行活動分配如附件，規劃於 11 月下旬以主題週方式辦理。各組負責辦理活動如附件二。
3. 100 年度技專評鑑籌備工作已開始進行，請參閱附件三。請各組於 11 月 12 日前提提供「支援教學單位及其他行政單位資料」；學務行政類各組指標，學務長已分配統整單位，請各單位協助彙整或提供彙整單位各組執行成效。配合秘書室時程預計於 12 月討論並確認學務行政各組量化指標項目。
4. 其他處本部工作成果請參閱附件。

主席指示：

1. 請實輔組於技專評鑑，衡量學務行政類與綜合行政類後，有關實習與就業輔導特色可部分置於學務行政類指標中「其他」該項。
2. 99年12月24日處本部將承辦北二區學務工作觀摩及經驗交流活動，北二區學務長將會蒞校參訪，請各組未來都能支援協助。
3. 下週將另安排時間，請晟玳（行政與資訊人員）向各組組長（主任）說明學務系統與portal整合規劃，也請各組能於會後於組內討論思考E化系統規劃與需求。

（二）諮商中心工作報告

1. 上週網路沈癮週已如期辦理完成。
2. 生涯輔導週計畫已經教育部審核通過，但需於12月底前完成，因辦理時程較為不足，將取消生命教育週，改辦理生涯輔導週。

（三）實輔組工作報告：各項工作報告請參閱附件。

學務長指示：大四職能測評目前規劃並未包含進修部大四學生，請實輔組思考並規劃大四進修部學生輔導活動，如經費不足，請及早提出，以俾協調各組調整獎補助計畫經費。

（四）生輔組工作報告：各項工作辦理成果如附件

學務長指示：本學期獎章審查，仍維持由學務長、四大學群召集人、通識教育中心主任、體育室主任為審查委員，為使獎章審查制度化，請生輔組儘速研擬獎章審查委員會設置相關辦法。

(五) 軍訓室暨校安中心工作報告

1. 本學期年級週會日間部及進修部一、二年級已辦理完畢，進修部三年級週會時間 99 年 11 月 18 日、進修部四年級週會時間 99 年 12 月 3 日，請負責單位依期程規劃安排。
2. 10 月 13 日辦理進修部學生『交通安全教育』一騎乘機車安全駕駛講座。
3. 10 月 14 日辦理進修部學生『婦女安全教育』一防身術教學活動。
4. 10 月 18 日辦理防災教育—地震園區參訪活動。
5. 宿舍替代方案目前已於海山高工接洽，但仍會產生房間數不足及租借時間較短之狀況；但目前已幫 21 位離島及中低收入戶學生找到校外免費住宿。考量將於宿舍搬遷時補助住宿生每人一千元之搬遷補助金。

學務長指示：

1. 請持續尋找學校附近宿舍租借替代方案，目前於海山高工方案也請持續接洽。有關住宿生搬遷補助金，請多方考量後提出討論。
2. 昨天校門口發生學生車禍，但校安中心於事件處理完成才知道車禍事件發生，校園安全訊息接收的立即性請校安中心掌握，並請

於事件發生時立即派員前往瞭解。

(六) 衛保組工作報告：各項工作辦理成果如附件

(七) 聯合服務中心工作報告：99 學年度第 1 學期學生辦理就學貸款 1620 人，經報教育部轉送財稅中心資格審查，共有 48 人資格不符。

(八) 課外活動組工作報告：課外活動組近期有三個重要活動：板橋音樂文化節(10/29)、校園演唱會(11/19)及北二區服務學習研討會(11/12)，請學務同仁可以踴躍前往參與支持。另外 11 月 12 日研討會當天，目前報名人數 21 人，預計報名人數應達，請各組同仁當日也能前往支持與協助，目前工作分配請參閱附件。

**學務長指示：請課外組於辦理研討會時，仔細考量與會人員交通接駁的部分，如校內停車場規劃與工作人員安排、搭乘高鐵與會人員自板橋車站接駁車租賃等事宜。研討會當日校長不在校，開幕式主持請邀請主秘或教務長代理。**

### 三、主題討論

(一) 學務時間：原訂於本(99)年 11 月 18 日 18:40-20:00 及 12 月 3 日 18:40-20:00 分別為進修部三年級及四年級年級週會。除原訂年級週會照常辦理外，擬規劃前述二日同時段為進修部其他年級之「學務時間」，並由學務處內部研擬策劃各項學生輔導活動。

決議：會後由處本部提出學務時間活動調查表，請各組填列後於本週五下班前回覆，並經教務處公告停課訊息後，由處本部統一公告活動內容，後續活動辦理作業及報名作業仍由各組自行辦理。

#### 四、提案討論

- (一) 案由：「亞東技術學院學生參與專業技藝競賽暨學術研討會獎勵辦法」條文修訂，請審議。 【提案單位：實習與就業輔導組】

說明：經 99 學年第 1 次學生事務會議決議，將部分條文再行修改後，提送本次學生事務會議審議。（附表一）

決議：

1. 第二條第二項認定標準該欄國際性及全國性中「本級別」請刪除。學術研討會認定標準該欄修正為「參賽論文篇數至少 30 篇者」
  2. 第三條第一項第 5 款「國外地區者，『請』向技合處…。」該款用語請修正為符合法規用語之語法。
  3. 餘案請修正符合法規用語後於學生事務會議前提出討論。
- 學務長指示：未來各組提案時應於說明述明法規調整或提案之主要原因及目的。

(二) 案由：「亞東技術學院班級自治組織設置暨獎懲原則」修訂案，  
請 審議。 【提案單位：生活輔導組】

說明：依班級自治需求增設班級幹部，以強化班級事務推行。(附表二)

決議：第二條刪除「監委」一詞；餘案請再次確認後於學生事務會議前提出處內討論。

學務長指示：

1. 請新增擔任學生班級幹部核可登錄之認證條件。
2. 本次學輔訪視中有社團指導老師反應校內社團指導老師費較低，請課外活動組研擬以鼓勵方式提高部分社團指導老師費。

(三) 案由：「學生獎懲委員會設置要點」修訂案，請 審議。  
【提案單位：生活輔導組】

說明：依 99 學年學生事務訪視委員建議修訂。(附表三)

決議：照案通過。

(四) 案由：「亞東技術學院活動、服務、才藝獎章審查細則」修訂案，  
請審議。 【提案單位：課外活動組】

說明：修訂辦法部分內容如附表四。

決議：照案通過。

## 五、臨時動議

(一) 亞東技術學院社團志工服務實施辦法，請審議。

【提案單位：課外活動組】

學務長指示：將請欣眉（服務學習專案人員）擬訂完整志工服務辦法，並包含班級志工、社團志工等等不同志工服務規定，再提會議研議。

六、散會（18:35）